

**南投縣政府稅務局受理人民申請案件
處理期限及應備證件一覽表**

三、使用牌照稅

申 請 項 目	應 具 備 文 件	處 理 期 限
<p>一、使用牌照稅退稅</p>	<p>一、申請書 二、使用牌照稅繳款書收據聯正本 三、各項退稅原因，分別應另檢附之證明文件： (一)重複繳納者，檢附各次繳款書收據聯正本 (二)停駛、繳銷、報廢、逕行註銷執行、註銷牌照者，檢附汽(機)車各項異動登記書影本 (三)失竊註銷牌照者，檢附汽(機)車各項異動登記書影本及警察機關車輛失竊報案證明單影本 (四)吊扣、吊銷牌照者，檢附吊扣(銷)執行單影本 (五)免稅者，檢附免稅核准書影本 (六)扣押車輛者，檢附主管機關相關證明文件 (七)變更車種者，檢附行車執照影本 四、現金退稅者，退稅金額在新台幣 10,000 元以下，限本人親自辦理、且無欠稅、同時檢附身分證正本供核對並蓋章具領 五、直撥退稅者，同時檢附申請人本人存摺封面或金融卡影本；營利事業本事業之存摺封面影本</p>	<p>現金退稅： 隨到隨辦 書面申請：14 天</p>
<p>二、申請使用牌照稅一般免稅/社會福利團體和機構免稅</p>	<p>一、申請書 二、新領牌照登記書或行車執照影本 三、正側面固定特殊設備及特殊標幟之照片 四、防救災車輛應加附消防機關核發之防救災車輛證明文件、社區災害防救團體設立文件或民間災害防救志願組織登記證明 五、社區巡邏車應加附警察機關審核通過證明文件 六、公共團體設立之醫院專供衛生使用之車輛應加附公共團體登記證書</p>	<p>隨到隨辦 書面申請：3 天</p>

申請項目	應具備文件	處理期限
	<p>七、享有外交待遇機構及人員之車輛應加附外交部核發「免稅互惠」函件</p> <p>八、社會福利團體和機構使用者，應加附社會福利團體或機構立案證明、章程、法人登記書及社政主管機關出具之證明（同一直轄市或縣市內之總分支機構合計共 3 輛為限；但專供載送身心障礙、長期照顧服務需求之特種接送車，得不受 3 輛之限制）</p>	
<p>三、使用牌照稅身心障礙者免稅</p>	<p>一、身心障礙者領有駕駛執照應附下列證件：車輛限為本人所有（每人一輛）</p> <p>(一)申請書</p> <p>(二)行車執照</p> <p>(三)身心障礙手冊/證明</p> <p>(四)戶口名簿或身分證</p> <p>(五)車主私章</p> <p>二、身心障礙者未領有駕駛執照者應附下列證件：車輛限身心障礙者本人、配偶或同一戶籍二親等以內親屬所有（每一身心障礙者一輛）</p> <p>(一)申請書</p> <p>(二)行車執照</p> <p>(三)身心障礙手冊/證明</p> <p>(四)戶口名簿(車輛為本人或配偶所有時，得以身分證代替)</p> <p>(五)車主私章</p> <p>◎車輛汽缸排氣量超過 2400cc 者，免徵金額以 2400cc 車輛稅額為限，超過部分，不予免徵。</p> <p>◎上述證件均在有效期限內。</p>	<p>隨到隨辦</p> <p>書面申請：4 天</p>