

南投縣政府稅務局推動性別主流化實施計畫(106年)

106年5月24日投稅人字第1061250042號

106年11月16日投稅人字第1061250108號

壹、依據

- 一、行政院102年10月28日函頒「行政院所屬各機關推動性別主流化實施計畫(103至106年度)」。
- 二、本府105年4月21日府社工婦幼字第1050084316號函頒「南投縣政府暨所屬一、二級機關推動性別主流化實施計畫」。

貳、計畫目標

- 一、現況：本局職員男女比例約為25%：75%，主管男女比例約為40%：60%，本局105年性別主流化訓練參訓率約為80%，完成之性別主流化訓練總時數為530小時，本局甄審暨考績委員會105年及106年性別比例均為男：女=64%：34%，符合任一性別比例不得少於三分之一規定。由於本局女性員工明顯多於男性，為使不同性別間之意見能互相交流、促進權力衡平，並使機關內不同性別者能增進了解、相互體諒、和諧共處，特訂定本計畫。
- 二、使用性別主流化各項工具，以達成性別平等之目標：
 - (一)加強推動性別意識培力，提高本局同仁性別主流化訓練之參訓率。
 - (二)利用多元管道，增加性別平等觀念之宣導質量。
 - (三)透過性別影響評估，檢視本局法律案「南投縣土石採取景觀維護特別稅徵收自治條例」及計畫案「南投縣政府106年施政計畫(稅務局)」之合宜性。
 - (四)編制本局性別統計資料並公告做為各項計畫之參考。
 - (五)持續落實本局各委員會組成符合性別比例之原則，使不同性別具有均衡表達意見之機會。
 - (六)建置性別友善設施，並實施性別友善措施，以照顧不同性別者之特殊需求。

參、實施對象

本局各單位同仁。

肆、實施期程

106年1月至106年12月。

伍、關鍵績效指標

為衡量本實施計畫目標之達成情形，並簡化績效衡量作業，爰採用下列關鍵績效指標：

序號	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值(106年)
1	性別主流化訓練參訓率(%)	[本局公務人員及約聘僱人員於當年度參加性別主流化相關訓練課程人數 / 本局公務人員及約聘僱人員總數] ×100%	達 90%以上
2	性別主流化研習辦理次數	本局自行辦理性別主流化相關研習場次	達 1 場次以上
3	性別主流化宣導次數	於本局網頁、內部網路、信件、公佈欄…等處宣導性別主流化相關內容之次數	達 2 次以上
4	性別影響評估完成數	針對本局之法律案及計畫案各擇一案進行性別影響評估，並完成性平專家學者簽證程序	達 2 案以上
5	性別統計新增數	本局當年度新增並公布於機關網頁之性別統計項目數量	達 2 項以上

序號	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值(106年)
6	各委員會之組成，符合性別比例之比率(%)	本局考績委員會、甄審委員會等委員會之組成，〔符合任一性別比例不得少於三分之一之委員會數量/本局委員會數量〕×100%	達80%以上
7	性別友善設施設置或措施數量	本局設置性別平等相關設施或管理措施之數量，如哺集乳室、性別友善車位…等	達1項以上

陸、實施策略及措施

實施策略	措 施	辦 理 單 位
(一)提高本局各單位職員參與性別主流化相關課程之時數	本局公務人員於106年9月30日前，每人須完成1小時性別主流化相關學習時數，實體或數位課程均可。	各單位
	本局性別聯絡人及辦理性別平等業務相關人員於106年9月30日前，每人均須完成4小時以上性別主流化相關學習時數。	人事室
	對於未達成目標時數人員進行提醒與輔導。	人事室
(二)辦理性別主流化相關研習	於106年8月至9月期間，透過聘請講師授課、觀賞相關影片或觀看直播課程等多元方式，辦理1場次以上性別主流化研習，預計參訓人數50人以上。	人事室
(三)適時宣導與深化性別主	於本局網頁設置性別主流化園地，不定期新增性別主流化資訊。	服務科 人事室

實施策略	措 施	辦 理 單 位
流化相關規定	利用本局內部網路、知識管理系統、公佈欄等公共區域放置性別主流化文宣與相關知識。	人事室
	辦理員工集會、各類活動時適時融入性別平等概念或性別友善設計： <ol style="list-style-type: none"> 1、於活動主題、內容及宣導時融入性別平等概念。 2、辦理活動時優先考量設有性別友善設施設備之場地。 3、辦理活動時可規劃性別友善專區提供服務。 4、活動場地設置各項性別友善設施設備，如友善育嬰設施、哺集乳室、衡平廁所性別比例、性別友善廁所、臨托服務等。 	各單位
(四)進行本局法案及計畫案之性別影響評估	針對自訂之「南投縣土石採取景觀維護特別稅徵收自治條例」及「南投縣政府 106 年施政計畫(稅務局)」辦理性別影響評估，並於 106 年 10 月 31 日前完成，包括以下程序： <ol style="list-style-type: none"> 1、蒐集、利用相關性別統計資料、進行性別分析。 2、填寫性別影響評估檢視表。 3、送請性別平等專家學者簽證。 4、參採專家表學者建議或維持原案。 	消費稅科 服務科 人事室
(五)進行本局性別統計資料編製及公告	編製本局性別統計資料，並將相關統計資料公告於本局網頁性別主流化園區。	各單位

實施策略	措 施	辦 理 單 位
(六)使本局各委員會持續符合性別比例	本局考績委員會、甄審委員會等各委員會之組成，於改組時須依規定遵守任一性別比例不得少於三分之一原則，以確保在各委員會中不同性別者皆可以平等參與決策過程。	各單位
(七)建置本局性別友善設施設備	設置本局哺集乳室、尿布檯、性別友善車位等設施，並檢視本局現有性別友善設施之設置情形，如有可增置及改善之處，視機關預算進行設置。	總務科 相關單位
(八)改善本局管理措施	針對本局現行輪值方式或內部管理措施，檢視有無可改善之處，以滿足不同性別同仁之需求。	人事室 相關單位

柒、推動體制

- 一、由本局人事室負責整體規劃、協調各單位推動事宜及彙整本實施計畫之執行成果。
- 二、由本局各單位負責配合執行本計畫各項措施。

捌、經費來源

本計畫所需經費在各單位相關預算經費項下支應。

玖、考核及獎勵

對於執行本計畫著有績效人員，從優獎勵。

拾、本計畫簽奉核准後施行，修正時亦同。